GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA
(curso 2020/21)

Titulación	**GRADO DE MAESTRO EN EDUCACIÓN INFANTIL**
Plan de Estudios	ORDEN ECI/3854/2007, de 27 de diciembre, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de la profesión de Maestro en Educación Infantil (BOE 29/12/2007). https://www.boe.es/boe/dias/2007/12/29/pdfs/A53735-53738.pdf

Asignatura	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE INSTITUCIONES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS	**Créditos ECTS**	6
Código	800286	**Idioma**	Español
Carácter	Troncal	**Curso**	1º
Módulo	Formación Básica		
Materia	Organización del Espacio Escolar, Materiales y Habilidades Docentes		

EQUIPO DOCENTE		
Profesor	**Email**	**URL**
LOURDES PÉREZ GONZÁLEZ	loperg@cesdonbosco.com	https://cesdonbosco.com/claustro-pedagogias/310-lourdes-perez-gonzalez.html
MARÍA PACHECO RUIZ	mpacheco@cesdonbosco.com	https://cesdonbosco.com/claustro-pedagogias/542-maria-pacheco-ruiz.html

1.- PRESENTACION

Con esta asignatura se pretende que los estudiantes conozcan las bases legales sobre la organización y la gestión que rige la vida de los centros educativos para así, poder comprender su estructura y funcionamiento.

Se analizarán los diferentes documentos que forman parte de la vida educativa de los centros, así como la organización y gestión de los recursos humanos y materiales, reflexionando sobre cada uno de ellos, desde una perspectiva integradora y de innovación, que se ajuste a las necesidades del entorno socioeducativo actual.

2.-COMPETENCIAS

CENTRO DE ENSEÑANZA SUPERIOR DON BOSCO
Adscrito a la Universidad Complutense
María Auxiliadora, 9 28040 Madrid

Generales	CG7. Comprender la necesidad de organizar y estructurar los espacios escolares (aulas,espacios de ocio, servicios, etc.) los materiales y los horarios de acuerdo a las características de los estudiantes de esta etapa. CG8.Diseñar, planificar el proceso de enseñanza-aprendizaje en el marco de la escuela como organización educativa, con la flexibilidad exigida en esta etapa. CG12 Conocer los documentos de planificación institucional, su estructura, características y proceso de elaboración.
Transversales	CT2. Promover acciones de educación en valores orientados a la preparación de una ciudadanía activa y democrática. CT4. Dominar estrategias de comunicación interpersonal en distintos contextos sociales y educativos. CT7. Valorar la importancia de comunicación en equipo y adquirir destrezas para trabajar de manera interdisciplinar dentro y fuera de las organizaciones, desde la planificación, el diseño, la intervención y la evaluación de diferentes programas o cualquier otra intervención que lo precisen. CT11. Adquirir el sentido ético de la profesión. CT12. Conocer y aplicar los modelos de calidad como eje fundamental en el desempeño profesional.
Módulo	CM7.1. Valorar la necesidad de una organización flexible de la escuela en todos sus ámbitos, manteniendo en todo caso la estabilidad y regularidad en aspectos formales relativos a horarios u otro tipo de factores, en función de las características de estos estudiantes. CM8.1. Diseñar los procesos de enseñanza aprendizaje con la colaboración de otros profesionales para garantizar una educación coordinada que transmita seguridad. CM8.2. Valorar la importancia del juego como estrategia educativa de primer orden en esta etapa de 0 a 3 y de 3 a 6. CM12.1 Conocer los documentos de planificación institucional, su proceso de elaboración, los niveles de concreción. CM12.2. Diseñar los documentos institucionales para la etapa de infantil.
Materia	CM7.1.1 Comprender que la dinámica diaria en educación infantil es cambiante en función de cada estudiante, grupo y situación y saber ser flexible en el ejercicio de la función docente. CM8.1.1 Valorar la importancia de la estabilidad y la regularidad en el entorno escolar, los horarios y los estados de ánimo del profesorado como factores que contribuyen al progreso armónico e integral de los estudiantes. CM8.2.1 Saber trabajar en equipo con otros profesionales de dentro y fuera del centro en la atención a cada estudiante, así como en la planificación de las secuencias de aprendizaje y en la organización de las situaciones de trabajo en el aula y en el espacio de juego, identificando las peculiaridades del periodo 0-3 y del periodo 3-6. CM8.2.2 Atender las necesidades de los estudiantes y transmitir seguridad, tranquilidad y afecto. CM12.1.1 Valorar la importancia del trabajo en equipo en Educación Infantil. CM12.1.2 Valorar la importancia de la planificación a distintos niveles (de centro, curriculares, de aula, etc.) como eje vertebrador de la acción educativa. CM12.2.1 Participar en la elaboración y seguimiento de proyectos educativos de educación infantil en el marco de proyectos de centro y en colaboración con el territorio y con otros profesionales y agentes sociales.

3.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Los resultados de aprendizaje que se espera aprendan los estudiantes son que:

1.Conozcan los supuestos teóricos de la organización y gestión de las instituciones educativas.

2.Analicen la legislación educativa desde su aportación a la organización y gestión escolar.

3.Reflexionen sobre la práctica organizativa de los centros de educación infantil.

4.Analicen los distintos documentos de gestión y organización de la comunidad educativa.

5.Valoren los mecanismos de control y evaluación que se emplean en los centros educativos para mejorar la calidad educativa.

CENTRO DE ENSEÑANZA SUPERIOR DON BOSCO
Adscrito a la Universidad Complutense
María Auxiliadora, 9 28040 Madrid

4.- CONTENIDOS

1. Fundamentación teórica de la Organización y Gestión de Instituciones y Programas Educativos.
2. Bases legales del sistema educativo español para la organización y gestión educativa.
3. Documentos institucionales del centro educativo.
4. Órganos de gobierno, de participación y coordinación de los centros educativos.
5. La organización educativa del espacio, del tiempo y de los recursos materiales.
6. Evaluación institucional para favorecer la calidad educativa.

Las guías docentes contienen la previsión de actividades formativas y técnicas de evaluación previstas para cada materia en la Memoria Verificada, y se desarrollarán de acuerdo con las recomendaciones de las autoridades sanitarias durante el curso 2020/21. En el caso de necesidad de modificación, se hará pública una adenda que informe puntualmente a los estudiantes.

5.- METODOLOGÍA DOCENTE Y ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En esta asignatura se utilizará la metodología de construcción del pensamiento, mediante dos técnicas: la técnica del análisis asociativo y la rueda lógica.

Esta metodología se realizará mediante el trabajo colaborativo, como herramienta con la que se pretende que los estudiantes adquieran una estructura de aprendizaje sobre los contenidos de la asignatura que favorezca su metacognición, a la vez que les proporcione una motivación e interés por la asignatura, a través de la interacción con los compañeros.

5.1.- Actividades formativas

ACTIVIDAD/ TIPOLOGÍA	DESCRIPCIÓN GENERAL	COMPETENCIAS ASOCIADAS	ECTS[1] (horas)
Exposición (presencial)	Exposición de los contenidos mediante presentación del profesor de los aspectos esenciales de las materias.	CM 7.1.1; CM8.2.2	15% de la carga del módulo 22,5h/ECTS
Actividades prácticas (presencial)	Clases prácticas en el aula, laboratorio o seminario, individuales o en pequeño grupo, para la realización de actividades, estudios de caso y resolución de problemas propuestos por el profesor.	CM 7.1.1; CM8.2.1	10% de la carga del módulo 15h/ECTS
Tutorías (presencial)	Trabajo de campo y realización de proyectos tutelados individuales o en pequeño grupo	CM8.2.1	10% de la carga del módulo 15h/ECTS
Trabajos tutelados (no presencial)	Tutorías iniciales de proceso y finales para el seguimiento de los logros de aprendizaje	CM 7.1.1; CM8.2.2	2,5% de la carga del módulo 3,75h/ECTS
Estudio independiente (no presencial)	Trabajo independiente del alumno para la consulta de bibliografía y el estudio de los contenidos de las materias	CM 7.1.1; CM8.2.2; CM8.2.1	60% de la carga del módulo 90h/ECTS

[1] Conforme el reparto de créditos ECTS que aparece en la memoria verificada en la materia a la que pertenece esta asignatura.

Campus Virtual (no presencial)	Utilización de las Tic para favorecer el aprendizaje, como instrumento de consulta, tutoría online y foro de trabajo.	CM 8.2.1; CM 8.2.2	2.5% de la carga del módulo 3.75h/ECTS

6.- EVALUACIÓN

6.1. Sistema de Evaluación

El sistema de calificación se realiza según los criterios descritos en el **RD1125/2003**

https://www.boe.es/buscar/pdf/2003/BOE-A-2003-17643-consolidado.pdf

6.2. Técnicas de Evaluación

TÉCNICA	TIPO DE PRUEBA	PONDERACIÓN
Pruebas escritas	Una prueba escrita con preguntas cortas a desarrollar.	50%
Proyectos	Realización de un trabajo, en pequeño grupo, relacionado con los contenidos de la materia.	20%
Debates y exposiciones	Debate y exposición sobre el proyecto.	10%
Casos prácticos	Los estudiantes tendrán que realizar una actividad práctica de cada tema del temario, exceptuando el primer tema, por ser de carácter introductorio. Cada actividad será ponderada con el mismo valor (4%).	20%
Otros		

6.3.- Criterios de Evaluación

Para obtener la nota final aprobada, es necesario alcanzar al menos el 50% de la puntuación máxima en cada una de las técnicas de evaluación. Los trabajos se habrán de ajustar a los criterios introducidos en el nº 33 de la revista Educación y Futuro http://cesdonbosco.com/documentos/revistaeyf/EYF_33.pdf

El plagio en los trabajos y los intentos de engaño en los exámenes supondrá para el alumno la pérdida de la convocatoria en curso.

Alumnos de segundas y sucesivas matrículas.

Los estudiantes de segunda matrícula y posteriores, tendrán que ponerse en contacto al inicio de la asignatura con la profesora para establecer las tutorías, ya que no es necesaria la asistencia a clase.

Para superar la asignatura tendrán que realizar :

- Un proyecto que equivale al 50% de la nota

- La prueba escrita que equivale al 50% de la nota.

Tratamiento de los errores ortográficos.

Los errores ortográficos puntuarán de forma negativa en la asignatura.

Cada error ortográfico bajará 0,10 la nota, en la técnica de evaluación en la que se encuentren dichos errores ortográficos.

CENTRO DE ENSEÑANZA SUPERIOR DON BOSCO
Adscrito a la Universidad Complutense
María Auxiliadora, 9 28040 Madrid

Las calificaciones de las técnicas de evaluación aprobadas en la primera convocatoria son guardadas para la convocatoria de julio.

7.- DOCUMENTACIÓN Y RECURSOS

7.1.- Bibliografía Básica

Antúnez, S.; Gairín, J. (2006). *La organización escolar. Práctica y fundamentos*. Barcelona: Grao.

Barriguete Garrido, L.M.; Penna Tossa, M. (2011). *Organización y gestión de instituciones y programas educativos*. Madrid: Los libros de la catarata.

Bautista, A. (2016). *Organización, funcionamiento y supervisión de centros educativos innovadores: investigación de carácter educativo*. Madrid: Universal.

Cantón, I.; Pino, M. (Coords.) (2014). *Organización de centros educativos en la sociedad del conocimiento.* Madrid: Alianza Editorial.

Casanova, M.A. (2007). *Evaluación y calidad de centros educativos.* Madrid: La Muralla.

Chavarría, X.; Borrell, E.(2013). *Evaluación de centros para la mejora de la calidad.* Barcelona: Orsori.

Diez Gutiérrez, E.J. (2017). *Organización y política educativa: comprender y trasformar nuestros centros educativos*. Madrid: EAE.

González, M. T. (Coord.) (2008). *Organización y gestión de centros escolares: dimensiones y procesos*. Madrid: Pearson Educación.

Grau, S. (2005). *La organización del centro: documentos para su planificación.* Alicante: Club Universitario.

Larrosa Martínez, F.; Carda Ros, R.M. (2007). *Organización del centro educativo: manual para maestros.* Barcelona: ECU.

Lorenzo Delgado, M. (2011).*Organización de los centros educativos. Modelos emergentes*. Madrid: La Muralla.

Martín-Moreno, Q. (2006). *Organización y dirección de centros educativos innovadores. El centro educativo versátil.* Madrid: McGraw Hill.

Sánchez Huete, J. C. (Coord.) (2020). *Organización, funcionamiento y gestión de los procesos educativos.* Madrid: CCS (en prensa).

Santamaría, R. M. (2012). *Organización y planificación escolar.* Madrid: Síntesis.

Santamaría, R. (2015). *Organizar centros escolares.* Madrid: Síntesis.

Uruñuela, P. M. (2016). *Trabajar la convivencia en los centros educativos. Una mirada al bosque de la convivencia.* Madrid: Narcea.

VV.AA. (2014) *Dirección de centros educativos*. Madrid: Síntesis.

7.2.- Otros recursos

REVISADO Y CONFORME: AMAIA GARCÍA APARICIO Coordinador de grado.
FECHA: 14/09/2020